

# Carolas

Hem & Företagsservice AB

## NYCKELKVITTENS

KUNDENS NAMN	ARBETET AVSER ADRESS

Datum	Antal	Nyckelmärkning/ id nummer	Återlämnat datum	Signatur vid återlämnandet

### Carolas Hem och Företagsservice, förbinder att:

- Förvara nycklarna på ett betryggande sätt så att de inte kommer i obehörigas händer.
- Inte låna ut nycklarna till någon obehörig.
- Inte tillverka kopior av någon nyckel.
- Inte märka någon nyckel så att den av obehörig kan identifieras till avsedd adress oavsett lås.
- Omedelbart anmäla eventuell förlust av nycklar till kunden.
- Vid förlust av nycklar ersätta kundens kostnad för låsbyte.
- Vid avslutat arbete omedelbart lämna tillbaka utkvitterade nycklar enligt överenskommelse med kund.

**Datum:**

**Namnteckning:**

**Kunden:**

**Namn och Namnteckning:**

**För Carolas Hem och Företagsservice**

073 9750093 - [www.carolashemservice.se](http://www.carolashemservice.se) - [kontakt@carolashemservice.se](mailto:kontakt@carolashemservice.se)